



M Ű E G Y E T E M 1 7 8 2

A BME 2016/2017-es Tanulmányi Tájékoztatója a **BME Gazdaság és Társadalomtudományi Kar Üzleti Tudományok Intézetének Marketing, Master of Business Administration (MBA) és Számvitel mesterképzéseire felvett,**

illetve tanulmányaikat kezdő hallgatók részére

**TEENDŐK A BEIRATKOZÁSIG:** A hatályos jogszabályok szerint Önnek rendelkezésre kell bocsátanunk a Tanulmányi Tájékoztatót, amelyet elektronikus formában a Központi Tanulmányi Hivatal (a továbbiakban KTH) honlapján, a [www.kth.bme.hu](http://www.kth.bme.hu) weboldalon, illetve 2016. augusztus 2-től a [www.mesterek.bme.hu](http://www.mesterek.bme.hu) weboldal „Beiratkozóknak” menüpontjában talál. A Tájékoztatóban összegyűjtöttük a BME-ről, a képzésekről, a beiratkozásról szóló legfontosabb információkat, és szerepelnek rajta a Kari Hallgatói Képviselőt tájékoztató anyagai is. Kérjük, hogy a Tájékoztató Önre vonatkozó részeit figyelmesen olvassa el, mert itt a beiratkozási eljárásához nélkülözhetetlen információkat talál! Emellett a beiratkozási lapon annak megismerését aláírásával kell igazolnia.<sup>1</sup>

A beiratkozáshoz (szaktól és finanszírozási formától függetlenül) **szüksége van** az adóazonosító jelére és saját bankszámlára.<sup>2</sup>

A BME-n a Neptun.Net rendszerrel végezzük az oktatás tanulmányi és pénzügyi adminisztrációjának jelentős részét. A fent jelzett weboldalon található a kezelési utasítás. A felvételi határozatban szereplő kód és „induló jelszó” (születési dátuma ÉÉÉÉHHNN alakban, pl. aki 1999. január 1-jén született, annál: 19990101) segítségével tud belépni a rendszerbe ([www.neptun.bme.hu](http://www.neptun.bme.hu)). Itt, kérjük, ellenőrizze (az Oktatási Hivatal felvételi rendszeréből átvett) személyes adatait, szükség esetén (és amennyiben azokat a program lehetővé teszi) ezek módosítását végezze el, és egészítse ki TAJ számával, adóazonosító jelével, bankszámlaszámával, email címével és telefonszámával. Jelszavát az első belépéskor változtassa meg egy tetszőleges, betűkből és számokból álló jelszóra, amiben lehetőleg kerülje az ékezetes betűket és az Y, Z, 0 karaktereket, továbbá egyéb olyan személyes adatait, amit más is ismerhet. Ha Önnek már a BME-n korábbról van Neptun-kódja és az nem egyezik meg a most kapottal, kérjük, ezt jelentse be a Neptunban (bármelyik kóddal belépve) a **055-ös kérvényúrlapon**.

**Az adatainak** ellenőrzése, kiegészítése után Önnek a Neptunban be kell jelentenie a 2016/17/1 félévre (aktív vagy passzív félévre)<sup>3</sup>, majd **ki kell töltenie és ezt követően két példányban ki kell nyomtatnia a beiratkozási lapot, amelyet a beiratkozáskor két példányban, aláírva kérünk leadni.**<sup>4</sup> Kérjük, hogy az ellenőrzést, az adatbevitelt és a kinyomtatást **legkésőbb 2016. augusztus 28. (vasárnap) éjfélig** végezze el.

**TANÉVNYITÓ TÁJÉKOZTATÓ ÉS BEIRATKOZÁS:** A tanévnyitóra és a beiratkozásra a Marketing, a Master of Business Administration (MBA) és a Számvitel mesterszakokon **2016. szeptember 9-én vagy 10-én** (attól függően, hogy melyik napon jön első oktatási napjára) reggel **07:30 órától a Q épület „A” szárny IV. emeletén, a QB 402-es teremben** kerül sor. Az évnnyitón kérjük, mindenképpen vegyen részt, mert ott a tanévkezdés és a tanulmányi ügyintézés gördülékeny lebonyolításához szükséges és fontos információk hangzanak el, valamint sor kerül a képzési szerződés aláírására is, mely a hallgatói jogviszony létrejöttének feltétele. Az **évnnyitó és a beiratkozás után az első oktatási nap előadásait is megtartjuk**, a pontos időbeosztásról ld. a [www.mesterek.bme.hu](http://www.mesterek.bme.hu) weblap „Órarend” menüpontját.

**Felhívjuk figyelmét, hogy a nemzeti felsőoktatásról szóló törvény előírásai alapján Önnek a 2016/2017-es tanév elején mindenképpen be kell iratkoznia, különben a felvétele semmissé válik!** A beiratkozást nem pótolja a Neptunban történő bejelentkezés a félévre, sem a tantárgyfelvétel stb.

A beiratkozáson személyesen, vagy meghatalmazott útján **mindenképpen** (az aktív/passzív bejelentkezéstől függetlenül) **részt kell vennie.** (A meghatalmazáshoz űrlapot tölthet le a [www.kth.bme.hu](http://www.kth.bme.hu) honlapról, az „E-ügyintézés” menünél. A meghatalmazott hozhatja az Ön által előzetesen aláírt beiratkozási lapot, vagy a helyszínen aláírhatja Ön helyett.)

**A beiratkozáshoz a következőket hozza magával:**

- **a Neptunból két példányban kinyomtatott és aláírt beiratkozási lapot – (E nélkül a beiratkozás nem lehetséges!)**
- **a felvételi döntésről kapott határozat;**
- **a (beiratkozáson megjelent) személy azonosítására alkalmas okmány;**
- **a felvett hallgató személyi igazolványának és lakcímkártyájának másolata;**

<sup>1</sup> Külön felhívjuk a figyelmét a Tájékoztató következő két menüpontjára. A **Tanulmányok kezdetén** menüpontban az első félévet megelőző beiratkozáshoz, a Neptun.Net tanulmányi és pénzügyi rendszer használatához, a tanév időbeosztásához kapcsolódó általános információk vannak. A **Tanulmányokhoz** résznél találja többek között az egyetemi szabályzatok felsorolását, illetve jelenleg hatályos szövegüket. A szociális ösztöndíjra, a hallgatói tanácsadásra vonatkozó információkat honlapunk ([www.mesterek.bme.hu](http://www.mesterek.bme.hu)) Beiratkozóknak>>Hallgatói Képviselőt menüpontjában találja.

<sup>2</sup> Ha ezekkel még nem rendelkezik, az adóazonosító jelet a NAV (APEH) (lakhely szerinti) ügyfélszolgálatánál lehet igényelni, illetve bármelyik bankban lehet bankszámlát nyitni. Kérem, azonnal tegyen lépéseket ennek érdekében!

<sup>3</sup> A félévek elején az ún. regisztrációs hét végéig tartó időszakban aktív, vagy passzív félévre kell bejelentkeznie a Neptun tanulmányi rendszeren keresztül. A BME szabályai szerint arra lehetősége van, hogy a beiratkozással létrejött hallgatói jogviszonyát (egybefüggően legfeljebb két félévig) akár azonnal szüneteltesse, azaz passzív félévre jelentkezzen be.

<sup>4</sup> Várhatóan augusztus 10. után. A Neptunba belépve: Ügyintézés >> Beiratkozás/Bejelentkezés >> Beiratkozás/Bejelentkezési kérelmek >> félév: 2016/17/1 >> a sor végén „+” jel >> Beiratkozási kérelem megtekintése >> Nyomtatási templatek >> Beiratkozási lap >> Nyomtatás

- a születési, illetve az ezt követő (házassági, névváltoztatási stb.) **anyakönyvi kivonat** (*jól olvasható*) **fénymásolata**;
- **TAJ kártya, adóigazolvány, bankszámlaszám;**
- a felvétel alapjául szolgáló felsőfokú oklevél **ÉS nyelvvizsga bizonyítványok eredeti példánya bemutatásra ÉS fénymásolata a személyi irattár részére** (attól függetlenül, hogy a jelentkezés, a felvételi adminisztráció során ezeket leadta);

**Beiratkozása csak a fenti eredeti okmányok bemutatását, illetve másolatuk leadását követően lehetséges!** Ezt a beiratkozást **nem pótolja** a Neptunban történő bejelentkezés a félévre, a tantárgyfelvétel stb.

A beiratkozáskor alá kell írnia a „Képzési szerződés”-t. Ennek szövegét a beiratkozást megelőzően megismerheti a [www.mesterek.bme.hu](http://www.mesterek.bme.hu) weboldalon.

**OKTATÁS, TANTÁRGYFELVÉTEL:** A beiratkozásra, bejelentkezésre és a tantárgyak felvételére szolgáló regisztrációs hét az Egyetemen augusztus 29-től szeptember 4-ig tart. Hallgatóinkat a képzés végéig levelezőlistákon keresztül értesítjük. Az ehhez szükséges e-mail-es elérhetőségeket a Neptunból nyerjük, így nyomtatékosan kérjük, a bejelentkezés alkalmával ellenőrizték a megadott elérhetőségeiket!

**HALLGATÓI JOGVISZONY-IGAZOLÁST** csak a beiratkozás és bejelentkezés lezárását követően adunk ki, előreláthatólag szeptember 15-től.

**DIÁKIGAZOLVÁNY:** Ha Ön a 2016-os felvételi eljárás során határidőre befizette/befizeti a térítési díjat, akkor igazolványát a beiratkozást követő hetekben fogja megkapni. Részletes információ a Tájékoztatóban olvasható. A 2015/2016-os tanévre érvényes diákigazolvány *október 31-ig* használható.

**KÖLTSÉGTÉRÍTÉS:** A felvételi határozatban lévő besorolás (magyar állami ösztöndíjjal támogatott vagy önköltséges) csak egy tanév időtartamra szól. Az önköltség pontos összegéről, valamint a befizetés ütemezéséről, befizetési módjáról és határidejéről várhatóan a beiratkozáskor fog tájékoztatást kapni, illetve Hallgatóinkat e-mailben értesítjük a részletekről.

**DIÁKHITEL:** Az igénylésre a Neptun rendszeren keresztül is van lehetősége. További információ a Tájékoztatóban olvasható. Ha máshol adja le az igénylést, akkor a Neptun kódját és a felvételi határozatban szereplő képzés adatait is legyen szíves megadni a banki adatlapon.

**KORÁBBAN TELJESÍTETT TANTÁRGYAK ELISMERÉSE:** Lehetősége van arra, hogy (ekvivalencia esetén) a korábbi felsőoktatási tanulmányai során (legalább azonos szinten) teljesített tantárgyait befogadtassa a képzésbe. Ha a 2016/17-es tanév őszi félévében a befogadttandó tantárgy(ak)ra épülő tantárgy(ak)at is szeretne felvenni, akkor a Neptun rendszerben (az „új” most kezdődő képzésén!) az „Ügyintézés” menüpont alatt (Kérvények >> Kitölthető kérvények) a 024/A számú elektronikus kérelmet kell beadnia **2016. augusztus 21-én 23:59-ig**. Ha a most következő félévben nem kíván ráépülő tantárgyat felvenni, akkor a 024/B számú kérelem beadási határideje a regisztrációs hét utolsó munkanapja, **2016. szeptember 4. 23:59**. A korábban a BME-n, azonos kódon teljesített tantárgyak átvezetését a Neptunban a 025-ös űrlapon kérheti, az előzőekben említett határidőig.

#### **ELÉRHETŐSÉGEK:**

##### **Üzleti Tudományok Intézet Mesterképzési Iroda**

**Postacím:** 1117 Budapest, Magyar Tudósok Körútja 2., Q épület A szárny IV. emelet 408.,

**Telefon / e-mail:**

Csillag Éva (tanulmányi ügyintéző) 463-1093; csillage@mvt.bme.hu

Pekár Zsuzsa (tanulmányi ügyintéző) 463-1815; pekar@mvt.bme.hu

**Névhez nem kötött elérhetőségeink:** e-mail: [info@mba.bme.hu](mailto:info@mba.bme.hu), mobil: 06-20-463-2020

**Honlap:** [www.mesterek.bme.hu](http://www.mesterek.bme.hu); ahol aktuális félfogadásunkat is megtalálják

Budapest, 2016. augusztus 1.

*További kellemes nyarat, tanulmányaihoz sok sikert kívánva:*

Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem

Gazdaság- és Társadalomtudományi Kar

Üzleti Tudományok Intézet